



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LAZIO
- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -

DECISIONE DI CONTRARRE SEMPLIFICATA

Oggetto: cap. 4315 p.g. 01 – E.F. 2024.

Manutenzione automezzo targato GdiF 011BM - Gruppo Rieti.

Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): B20C69A65E.

IL COMANDANTE

- VISTO** il Regio Decreto, 18 novembre 1923, n. 2440 *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”*;
- VISTO** il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 *“Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”*;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;
- VISTO** l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
- VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTI** il Regolamento di Amministrazione approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292 e la D.D. n. 9000 in data 24/01/2006 attuativa del Regolamento di Amministrazione, modificata con la circolare del Comando Generale – Direzione di Amministrazione n. 0011435, datata 16 gennaio 2023;
- VISTO** l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e la determinazione ANAC 5 marzo 2008, n. 3 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 *“Legge di contabilità e finanza pubblica”*;
- CONSIDERATO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto l'affidamento richiesto non è presente in Consip;
- VISTO** il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 *“Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”*;

VISTO	il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici in vigore dal 1.04.2023);
VISTO	l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante la programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;
VISTI	gli artt. 14 e 48 del D. Lgs. 36/2023, recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;
CONSIDERATO	che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo dell'affidamento è inferiore a € 140.000,00 e pertanto questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione in oggetto;
VISTO	l'art. 17, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il quale dispone che <i>“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”</i> ;
VISTO	l'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023 il quale dispone, nei casi di affidamento diretto, che <i>“l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”</i> ;
RITENUTO	che ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2023, si può procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per importi inferiori a € 140.000,00;
VISTO	il provvedimento di attribuzione delle competenze amministrative per i dirigenti della Guardia di Finanza, n. 253634/2023 datato 31/08/2023 del Comandante Generale;
VISTO	il comunicato del presidente dell'A.N.A.C. del 10 gennaio 2024, che consente di effettuare l'affidamento di beni, lavori e servizi inferiori a € 5.000,00 (I.V.A. esclusa) senza far ricorso al mercato elettronico fino al 30 settembre 2024;
VISTA	la circolare del Comando Generale – Ufficio del Sottocapo di Stato Maggiore e Affari Generali n. 264629, datata 19 ottobre 2020, recante <i>“Istruzioni per la trattazione della corrispondenza della Guardia di Finanza”</i> ;
CONSIDERATA	l'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità del Reparto/Comando richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura ordinaria in quanto antieconomica in ragione del modesto valore del servizio;
VERIFICATO	che da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a. non sono risultate convenzioni attive per il servizio in rassegna;

PRESO ATTO	dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico/Sezione Motorizzazione in data 31/05/2024 con Richiesta di Acquisto (RdA) dell'applicativo GEMAT n: RM073PPC2024500854 , inerente l'oggetto;
VISTA	l'offerta presentata dalla " AUTO EQUIPE S.R.L. " con sede in Via Maestri del Lavoro S.N.C. – 02100 Rieti (RI) - P.I. 01121790578 per una spesa complessiva di € 216,21 (I.V.A. inclusa);
VISTA	l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 94 e 95 d.lgs. n. 36/2023, il Patto di integrità e l'informativa sulla <i>privacy</i> ;
VISTA	la regolarità contributiva della sopracitata impresa;
APPURATO	che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa la citata categoria di rischio e conseguentemente a norma dell'art. 26 comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI, in quanto l'attività è eseguita presso luoghi di lavoro non gestiti dalla Guardia di Finanza;
RILEVATO	il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice deontologico del Corpo e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al R.U.P., agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

DECIDE

- l'aggiudicazione del servizio in oggetto alla "**AUTO EQUIPE S.R.L.**" con sede in Via Maestri del Lavoro S.N.C. – 02100 Rieti (RI) - P.I. 01121790578, per una spesa complessiva di **€ 216,21** (I.V.A. inclusa), e autorizza il Capo Gestione Amministrativa a stipulare un contratto con l'impresa aggiudicataria;
- di imputare la spesa complessiva di **€ 216,21**, IVA compresa, sul capitolo di bilancio **4315 p.g. 01** dell'esercizio finanziario 2024;
- di attestare, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio di cui al capitolo **4315 p.g. 01** del corrente esercizio finanziario;
- di confermare l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
- di confermare ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 quale Responsabile Unico del Progetto il Magg. Ornella GENIO, Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto T.L.A. Lazio;
- che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è definito dall'atto dispositivo n. 1 del 22/01/2024 (assunto al prot. n.0029939) e successive modificazioni, giusto art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e art. 13 comma 1 del Regolamento di Amministrazione approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292. Il D.E.C., al termine dell'esecuzione contrattuale, rilascerà il certificato di regolare esecuzione ovvero certificato di approntamento al collaudo o verifica di conformità;

- di disporre che, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet del Corpo, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- di precisare che si procederà alla liquidazione a favore della "**AUTO EQUIPE S.R.L.**" su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva dalla data di presentazione della fattura. È fatto salvo diverso maggior termine da disporsi contrattualmente;
- che la presente autorizzazione venga conservata, quale documento informatico:
 - nel sistema di memorizzazione del protocollo informatico della Guardia di Finanza;
 - nella cartella condivisa denominata "ATTI AMMINISTRATIVI E DECRETI";
 - su apposita cartella di rete denominata "Registro atti amministrativi e decreti" allocata su file server centralizzato a disposizione dell'Ente.

F/to digitalmente
IL COMANDANTE DEL REPARTO
(Col. t. ISSMI Maurizio Pagnozzi)

P.P.V.
F/to digitalmente
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Ornella Genio)